

郑州市中原区工人路小学
办公设备采购项目

询
价
文
件

项目编号：中原询价-2021-3

采 购 人：郑州市中原区工人路小学

采购代理机构：郑州市中原区政府采购中心

2021 年 8 月

目 录

第一章 询价公告.....	3
河南省政府采购合同融资政策告知函.....	6
第二章 供应商须知.....	7
一、说明.....	7
二、询价文件说明.....	7
三、响应文件的编写.....	8
四、响应文件的递交.....	10
五、开标.....	11
第三章 采购需求及要求.....	16
第四章 评审原则和评标办法.....	18
第五章 合同文本.....	20
第六章 响应文件格式.....	24
一、响应函.....	25
二、 询价一览表.....	26
三、分项报价表.....	27
四、法定代表人身份证明.....	28
五、授权委托书.....	29
六、响应承诺.....	30
七、技术部分.....	32
八、商务部分.....	33
九、其他资料.....	34
十、资格证明材料.....	37

第一章 询价公告

项目概况

郑州市中原区工人路小学办公设备采购项目的潜在投标人应在规定时间内凭 CA 密钥登录郑州市公共资源交易中心网站（<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/>），点击“交易主体登陆”进入电子招投标交易平台下载所含格式（*.ZZZF 格式）的询价文件及资料。供应商未按规定在网上下载询价文件的，其响应文件将被拒绝。获取询价文件，并于 2021 年 9 月 6 日 14 时 00 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：中原询价-2021-3
- 2、项目名称：郑州市中原区工人路小学办公设备采购项目
- 3、采购方式：询价采购
- 4、预算金额：390000.00 元
- 最高限价：390000.00 元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	中原询价 -2021-3	郑州市中原区工人路小学办公 设备采购项目	390000.00	390000.00

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购内容：包含 62 台便携式计算机、4 台台式计算机。

5.2 包段划分：本项目不分包。

5.3 质量保证期：整机质保三年。

5.4 质量要求：达到国家现行技术标准，符合合格标准。

5.5 验收标准：按国家行业标准验收。

5.6 交货地点：郑州市中原区工人路小学校内。

5.7 付款方式：安装调试完毕经验收合格后支付 95%，正常运行满叁个月后支付剩余 5%。

6、合同履行期限：合同签订日起 10 日历天内交货。

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：落实政府采购相关政策；

3、本项目的特定资格要求

3.1 该项目产品须具有 3C 认证证书和节能认证证书。

3.2 信用要求：被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”或被“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商，将被拒绝参与本次政府采购活动；信息查询的截止时点为投标截止时间，由采购人或代理机构在现场查询结果为准。

3.3 其他要求：供应商不得与采购人或采购人就本次采购服务委托的咨询机构、代理机构、以及上述机构的附属机构存在行政或经济关联。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取询价文件

1. 时间：2021 年 8 月 4 日至 2021 年 8 月 9 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：各潜在供应商请在规定时间内凭 CA 密钥登录郑州市公共资源交易中心网站（<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/>），点击“交易主体登陆”进入电子招投标交易平台下载所含格式（*.ZZZF 格式）的询价文件及资料。供应商未按规定在网上下载询价文件的，其响应文件将被拒绝。

3. 方式：按照郑州市公共资源交易中心要求，供应商须注册成为郑州市公共资源交易中心网站会员并取得 CA 密钥后，才能通过公共资源交易平台参与交易活动，尚未办理企业 CA 锁的，河南省信息化发展有限公司开通了 CA 数字证书在线办理功能，郑州市公共资源交易中心各交易主体如需办理 CA 数字证书业务的，可通过以下链接：

（<http://xaca.hnxaca.com:8081/online/ggzyApply/index.shtml>）在线办理。客服电话 0371-96596，技术咨询电话：0371-67188807, 4009980000。

4. 售价：0 元

四、响应截止时间及地点

1. 时间：2021 年 9 月 6 日 14 时 00 分（北京时间）
2. 地点：郑州市公共资源交易中心（<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/>）电子交易平台。

五、开标时间及地点

1. 时间：2021 年 9 月 6 日 14 时 00 分（北京时间）
2. 地点：郑州市公共资源交易中心门户网站远程开标大厅
（<http://122.112.246.33/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）

六、发布公告的媒介及询价公告期限

本次询价公告在《河南省政府采购网》《中国政府采购网》、《郑州市政府采购网》、《郑州市公共资源交易中心》、《中原区政府采购网》上发布。 询价公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

本项目执行节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进残疾人就业、促进监狱企业发展等政府采购政策。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1、采购人信息

名称：郑州市中原区工人路小学
地址：郑州市中原区汝河路 74 号
联系人：沙老师
联系方式：0371-68613780

2、代理机构信息

名称：郑州市中原区政府采购中心
地 址：郑州市桐柏路 239 号
联系人：王老师
联系电话：0371-68626564

3、项目联系方式

项目联系人：沙老师
联系方式：0371-68613780

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第二章 供应商须知

一、说明

1. 适用范围

本询价文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）等政府采购相关法律法规规定编制，适用本询价公告所述项目的政府采购货物及相关服务。

2. 定义

2.1 采购人：文中所述的、依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 采购代理机构：通过政府采购备案，受采购人委托组织采购活动，在采购过程中负有相应责任的集中采购机构。

2.3 合格供应商：按照规定领取本项目询价文件并符合询价文件要求的供应商。

2.4 成交人：接到并接受成交通知书，最终被授予合同的供应商。

2.5 响应文件：指供应商根据询价文件要求提交的所有文件。

2.6 供应商：指参加政府采购市场的合法供应主体，具体是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.7 货物/服务：货物系指根据本询价文件规定供应商须承担的提供货物。服务系指询价文件规定供应商为提供标的物而应承担的运输、装卸、检验、包装、印刷标示、售后服务以及其它类似的义务。

2.8 所属行业：软件和信息技术服务业。

3 投标费用

3.1 无论投标过程中的作法和结果如何，供应商应自行承担所有与准备和参加投标有关的全部费用，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

二、询价文件说明

4 询价文件的构成

4.1 询价文件用以阐明本次采购的服务要求、招标投标程序和合同条款。

4.2 询价文件由下述部分组成：

第一章 询价公告

第二章 供应商须知

第三章 采购需求及要求

第四章 评审原则和评标办法

第五章 合同条款

第六章 响应文件格式

5 询价文件的澄清与修改

5.1 在响应截止期 3 日前，采购人可对询价文件用补充文件的方式进行澄清、修改、变更，询价文件的澄清、修改、变更等内容在“郑州市公共资源交易中心”及其它采购公告发布媒体发布。该文件为询价文件的组成部分，对所有获取了询价文件的潜在供应商均具有约束力。

5.2 对询价文件所作的澄清答疑、修改，供应商在响应截止时间前，应通过郑州市公共资源交易中心电子交易系统随时查看有关该项目询价文件的澄清、修改(招标答疑)公告等内容。供应商应注意及时浏览网上发布的澄清和修改通知并下载，因供应商原因未及时获知澄清答疑、修改内容而导致的任何后果，其风险概由供应商自行承担。

5.3 如果澄清、修改询价文件的时间距响应截止时间不足 3 天，且澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人应当顺延提交响应文件的截止时间。

5.4 开标后，采购人和采购代理机构不接受任何对询价文件内容的质疑。

5.5 询价文件的约束力：供应商一旦获取了本询价文件并参加投标，即被认为对本询价文件中的所有条件和规定均无异议。

三、响应文件的编写

6 要求

6.1 供应商应仔细阅读询价文件的所有内容，按询价文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其对询价文件做出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

6.2 响应文件文字：响应文件均以中文印刷体，中文以外的文字应附以中文译文，中英文不符时，以中文为准。

6.3 响应文件中计量单位：除在询价文件的技术文件中另有规定外，计量单位使用中华人民共和国法定计量单位。

6.4 结算货币：人民币。

7 响应文件的组成

7.1 响应文件包括下列部分：详见第六章响应文件格式（应包含下列部分但不限于下列部分构成）。

7.2 响应文件格式

未标注固定格式的均非强制格式要求，未提供格式的供应商可自行设计。

7.3 参加投标的供应商应认真阅读并理解本询价文件，按要求编制响应文件。响应文件要字迹清晰、不得涂改，按要求加盖公章和签字。

7.4 供应商提供的全部资料必须准确详实。供应商的相关资质或其他情况如果没有按要求提供具体证明材料，将可能构成不中标的原因。

8 报价

8.1 供应商应在《报价一览表》中标明拟提供货物及相关服务的总价。该费用包括成交人应承担的正常运营所需相关的各种税金、服务费、旧设备拆除费、安装调试费、物料费、工作人员的各种险金、职工应得福利等费用，同时包含询价文件中未列出的相关辅助工作等费用。报价应以人民币为结算货币。请供应商认真测算所投项目全部所必需的所有费用，一旦成交，合同签订后合同价格将不得变动。供应商应充分考虑合同履行期限内可能产生的物价变化、政策调整、市场经营风险等多种因素，慎重报价。

8.2 任何有选择的报价将不被接受。

8.3 报价在开标后不得修改。

8.4 供应商不得以任何理由在开标后对报价予以修改，报价在询价有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的响应，将被视为非实质性响应而予以拒绝。

9 询价保证金

无需提供。

10 询价有效期

10.1 从响应截止日起 60 日（日历天），在有效期内供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

10.2 在特殊情况下，在原询价有效期截止之前，采购人和采购代理机构可要求供应商延长其询价有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可以拒绝这种要求，但其投标在原询价有效期期满后将不再有效。同意延期的供应商将不会被要求和允许修正其投标。

11 响应文件的式样和文件签署

11.1 本项目将实行电子开评标，请供应商在郑州市公共资源交易中心网站（<http://zzggzy.zhengzhou.gov.cn/>）首页“办事指南”栏目中下载最新版本的“新点投标文件制作软件（河南省版）”及“郑州市公共资源交易中心操作手册-响应文件制作手册”，安装工具软件后，使用“文件查看工具”打开询价文件认真阅读。制作电子响应文件时必须使用“投

标文件制作软件（河南省版）”。

11.2 响应文件的签章：响应文件须按照第六章“响应文件格式”要求进行签字或盖章，若无法使用 CA 签章的，可在纸质文件上签字（或加盖公章）后扫描上传生成上传所需的响应文件。

11.3 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，“报价一览表”在满足询价文件实质性要求的基础上，可以提出比询价文件要求更有利于采购人的承诺。**凡与交易中心系统内格式有冲突或不一致的，均以交易中心系统内格式为准。**

11.4 响应文件应当对询价文件有关项目合同履行期限、询价有效期、质保期等实质性内容作出响应。

四、响应文件的递交

12 响应文件的递交

12.1 加密响应文件（.ZZTF 格式）应于响应文件递交截止时间前上传到郑州市公共资源交易中心电子交易平台（<http://zggzy.zhengzhou.gov.cn/>）上传响应文件菜单中。

12.2 开标时无需提供纸质版响应文件。

12.3 电子响应文件应在询价文件规定的响应文件提交截止时间前成功上传至郑州市公共资源交易系统指定位置。供应商应充分考虑并预留技术处理和上传数据所需时间。加密电子响应文件逾期上传/送达的或者未上传，采购人不予受理。

12.4 供应商应清楚询价文件必须在郑州市公共资源交易中心平台上下载，未经下载仅根据复制的询价文件编制的响应文件，或供应商名称与领取（下载）询价文件时登记的名称不一致的响应文件，均将被拒收。

12.5 网上投标上传的电子响应文件应使用 CA 数字证书认证并加密，上传时必须得到电脑“上传成功”的确认，未按要求加密和 CA 数字证书认证的响应文件，将被视为无效响应文件，其响应文件将被拒绝，采购人不予受理。

12.6 供应商因交易中心投标系统问题无法上传电子响应文件时，请在工作时间与郑州市公共资源交易中心联系。

13 响应截止期

13.1 供应商应在不迟于**响应截止时间前**将电子响应文件成功上传至郑州市公共资源交易系统指定位置。

13.2 采购人和采购代理机构可以按第 5 条规定,通过修改询价文件自行决定酌情延长响应截止期限。在此情况下,采购人、采购代理机构和供应商受响应截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

14 迟交的响应文件

14.1 采购代理机构将拒绝接收在响应截止期后递交的任何响应文件。

15 响应文件的修改和撤回

15.1 供应商在递交响应文件后,在响应截止时间之前可以修改或撤回其响应文件。

15.2 在响应截止期之后,供应商不得对其响应做任何修改、撤回。

五、开标

16 开标程序

16.1 采购人将按规定的的时间和地点举行开标会议,开标会议采用“远程不见面”方式,参加开标会议的供应商法定代表人或其委托代理人需在响应截止时间前登陆郑州市公共资源交易中心开标大厅参加开标会议。未及时解密响应文件的,则视为该供应商自动放弃该项目的投标,其响应文件视为无效响应文件。

16.2 按下列程序进行开标:

16.2.1 宣布开标纪律。

16.2.2 宣布本项目的采购人、监督人等有关人员;

16.2.3 电子响应文件解密:各供应商应按照系统提示在规定时间内解密电子响应文件。供应商拒不解密响应文件的,视为放弃投标,采购人有权取消其投标资格。开标主要内容线上和开标室大屏幕同步显示,唱标。

16.2.4 开标结束。

17 询价开始

17.1 询价时间和地点

询价在规定的响应文件提交截止时间和地点进行,并邀请所有参与本项目供应商的法定代表人或其代理人准时参加。

17.2 询价程序

17.2.1 询价小组对询价文件进行熟悉确认。

17.2.2 询价小组推选组长,讨论、通过询价工作流程和询价要点。

17.2.3 询价开始后,询价小组按照询价文件要求,对供应商进行资格审查和详细评审。

符合性评审进行审查，以确定询价响应人是否具备询价资格。

18. 询价

18.1 询价小组

询价小组由采购人代表和评审专家共 3 人，其中：评审专家人数不得少于询价小组成员总数的 2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。

18.2 询价原则

询价活动遵循公开、公正、科学和择优的原则。

18.3 询价

询价小组按照第三章“评审办法及标准”的规定对响应文件进行评审。

19. 合同授予

19.1 定标方式

19.1.1 评标办法：本项目采用最低评标价法。

询价小组应当从质量和服务均能满足询价文件实质性响应要求的供应商中，按照报价由低到高的顺序提出 3 名成交候选人。

19.1.2 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应该在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选人中，根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商，也可以书面授权询价小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的最后报价最低的供应商为成交供应商。

19.1.3 采购人将依序确定排前三名的供应商为成交候选人，若排名在前的成交候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响成交结果公平原则的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照询价小组提出的成交候选人名单排序依次确定排名第二的成交候选为成交人，也可以重新询价。

19.1.4 采购人在授予成交人合同时，保留对服务标的数量予以增减授予合同的权利，但增减部分不得超过原合同采购金额的 10%。供应商不得在此情况下对响应文件做出修改，如价格、服务等。

19.2 成交通知书

采购代理机构应当在成交人确定后 2 个工作日内,在指定的政府采购信息发布媒体上公告成交结果,同时以书面形式向成交人发出成交通知书。

19.3 签订合同

19.3.1 成交人应按成交通知书指定的时间、地点,与采购人进行合同签订。根据询价文件和成交人的响应文件订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同的,采购人取消其成交资格,给采购人造成的损失,成交人还应当予以赔偿。

19.3.2 发出成交通知书后,采购人无正当理由拒签合同的,给成交人造成损失的,还应当赔偿损失。

20. 纪律和监督

20.1 对采购人的纪律要求

采购人不得向询价小组中的评审专家作倾向性、误导性的解释或说明;不得泄漏询价活动中应当保密的情况和资料;不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

20.2 对供应商的纪律要求

供应商之间不得相互串通或者与采购人串通,不得向采购人或者询价小组行贿谋取成交,不得以他人名义响应或者以其他方式弄虚作假骗取成交;供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

20.3 对询价小组成员的纪律要求

20.3.1 询价小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的,应当及时向财政部门报告。

20.3.2 评审专家在评审过程中受到非法干涉的,应当及时向财政、监察等部门举报。

20.3.3 询价小组成员应当遵守评审工作纪律,不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密;不得收受供应商及他人的财物或者其他好处,不得向供应商及他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在询价活动中,询价小组成员不得擅离职守,影响评审程序正常进行,不得使用没有规定的评审因素和标准进行评审。

20.4 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受供应商及他人的财物或者其他好处,不得向供应商及他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中,与评审活动有关的工作人员不得擅离职守,影响评审程序正常进行。

20.5 质疑和投诉

20.5.1 供应商和其他利害关系人认为本次采购活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门质疑投诉。

20.5.2 质疑和投诉应有具体的质疑（投诉）事项和必要的证明材料或事实根据，供应商对其质疑和投诉内容的真实性及其来源的合法性承担法律责任。

20.5.3 不在法定质疑期内提出的质疑函可以拒收。不符合要求的质疑函在法定质疑期内及时补充完整，否则作质疑不成立处理。

20.5.4 供应商在法定质疑期内应一次性针对采购文件、采购过程和成交结果提出质疑，两次或多次对同一采购程序环节提出的质疑可以拒收。

21 响应文件的澄清

21.1 为了有助于对响应文件进行审查、评估和比较，询价小组有权向供应商质疑，请供应商澄清其投标内容。供应商有责任按照采购代理机构通知的时间、地点、方式由供应商法定代表人或其委托代理人进行答疑和澄清。

21.2 重要澄清的答复应是书面的，并由供应商法定代表人或其委托代理人签字。

21.3 供应商的澄清文件是响应文件的组成部分，并取代响应文件中被澄清的部分。

21.4 响应文件的澄清不得对投标内容进行实质性修改。

22. 重大负偏离须经询价小组以少数服从多数的原则进行认定。出现下述情况之一的询价小组将视为重大负偏离或非实质上响应，包括但不限于：

- (1) 询价有效期未响应询价文件规定的；
- (2) 服务期限不满足询价文件要求的；
- (3) 未按照询价文件规定报价的；
- (4) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (5) 不符合询价文件中规定的其他实质性要求的。

23 供应商以他人名义投标，以行贿手段牟取中标，以其他方式弄虚作假骗取中标，或相互串通投标的，其投标将被否决。供应商有下列情形之一的，视为相互串通投标：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；

- (6) 不同供应商使用同一台计算机编制响应文件或开标（报价）一览表的；
- (7) 视为串通投标的其他情形。

24 如果响应文件实质上没有响应询价文件的要求，询价小组将予以否决，供应商不得再对响应文件进行任何修正从而使其投标成为实质上响应的投标。

25 符合性审查中，对明显的文字和计算错误按下述原则处理：

- (1) 响应文件中开标一览表内容与响应文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (3) 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

26 其他事项

供应商自行关注网上评标结果动态。

第三章 采购需求及要求

序号	名称	要求	数量
1	笔记本电脑	<p>1. *处理器：核心数量≥ 4，主频$\geq 1\text{GHz}$，最高频 3.6GHz，缓存$\geq 6\text{MB}$，制作工艺≤ 10 纳米</p> <p>2. *内存：$\geq 8\text{G DDR4 } 2666\text{MHz}$，双内存插槽支持双通道</p> <p>3. *硬盘：$\geq 512\text{G SSD}$ 支持双硬盘</p> <p>4. 声卡：集成立体声双扬声器、内置集成双数字降噪麦克风</p> <p>5. *显卡：$\geq \text{GDDR5 } 2\text{G}$ 独立显卡</p> <p>6. *屏幕：14" LED 高清屏显示屏，720P 高清摄像头</p> <p>7. *网卡：802.11abgnAC 1x1wifi+蓝牙</p> <p>8. *接口：至少 3 个 USB3.1；1 个 HDMI；1 个耳机/麦克风组合插孔；1 个交流电源接口；1 个 RJ-45 端口；1 个多媒体读卡器</p> <p>9. 键盘：全尺寸岛式防水键盘；支持多点触摸手势的触摸板，默认支持轻拍、双指滚动和捏放手势</p> <p>10. 重量：超轻薄整机重量$\leq 1.48\text{kg}$，厚度$< 20\text{mm}$</p> <p>11. 电池：≥ 3 芯 41whr 长寿命电池</p> <p>12. *操作系统：预装正版中文视窗操作系统</p> <p>13. 安全：3D 硬盘主动保护、硬盘被动保护、硬盘防震自动识别、安全锁插槽、BIOS 支持中文语言、BIOS 界面下支持鼠标操作</p> <p>14. *认证：生产厂商售后服务体系通过 CCCS 钻石五星认证、TSIA 认证，国家电子计算机质量监督检验中心出具的无故障运行时间不低 90 万小时认证；以上认证须提供厂家盖章件。</p> <p>15. *服务：整机质保三年。</p>	62 台
2	台式机	<p>1、*处理器：核心数量≥ 6，主频$\geq 3.1\text{GHz}$，缓存$\geq 12\text{MB}$，制作工艺≤ 14 纳米；</p> <p>2、*芯片组：$\geq \text{Intel } 470$ 及以上；</p> <p>3、*内存：$\geq 8\text{G DDR4 } 2666\text{MHz}$，双内存插槽，最大支持 64G；</p> <p>4、*硬盘：$\geq 256\text{GM.2 NVME}$ 固态硬盘；</p> <p>5、显卡：集成显卡；</p> <p>6、网卡：集成千兆网卡；</p>	4 台

	<p>7、音频：前置 1 个麦克风/耳机组合插孔；后置一组输入和输出；</p> <p>8、接口：≥8 个 USB 接口（前置 USB3.1≥6 个）1 个 PCI-E*1，1 个 PCI-E*16，1 个 PCI，2 个 M.2 接口，1 个 VGA 接口，1 个 HDMI 接口</p> <p>9、机箱：容积≥15L；</p> <p>10、输入设备：抗菌防水键盘，抗菌鼠标；</p> <p>11、*电源：≥180W 高效电源；电源能效比≥90%，提供检验证书或检验报告并加盖厂商公章有效；</p> <p>12、*操作系统：预装正版中文视窗操作系统；</p> <p>13、显示器：23.8 英寸宽屏液晶显示器，分辨率≥1920x1080；与主机同品牌；</p> <p>14、*保修：整机质保三年。</p> <p>15、*整机认证：为保证外接 USB 设备的稳定性，所投计算机产品通过国家电器能效与安全质量监督检验中心出具的 USB 数据接口输出电流 500MA-1500MA 的检测证书；为了保证产品稳定性，需提供由《国家计算机质量监督检验中心》出具的” MTBF（平均无故障时间）不低于 105 万小时的认证证书；以上认证需提供证书复印件，加盖厂商公章有效。</p>	
--	--	--

第四章 评审原则和评标办法

一、评标原则

- 1、按照“公平、公正”的原则对待所有投标供应商。
- 2、按照询价文件的相关规定进行评标、定标。

二、资格审查

序号	资格审查资料	审查要求
1	具有独立承担民事责任的能力	营业执照副本
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供近三年的财务状况报告，成立不足一年的提供银行资金证明。
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供相关证明材料或加盖单位公章的声明函
4	有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录	提供 2021 年连续三个月缴纳税款和缴纳社会保障资金的证明材料，新成立企业如实提供即可。
5	参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录	参加本项目活动前三年内无重大违法记录声明
6	3C 与节能认证	提供 3C 认证与节能认证证书（节能认证其中台式机含显示屏和主机）
7	信用要求	被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”或被“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商，将被拒绝参与本次政府采购活动；以投标截止后由采购人或代理机构在现场查询结果为准。
8	其他要求	供应商不得与采购人或采购人就本次采购服务委托的咨询机构、代理机构、以及上述机构的附属机构存在行政或经济关联。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动。 提供不存在以上情形的声明函或承诺书。

以上资料应在响应文件中按要求提供相关材料。只有通过资格审查的合格供应商才能进入

详细评审。

三、详细评审

询价小组依据询价文件规定，对合格供应商响应文件的有效性、完整性和对询价文件的响应程度进行审查。有一项不符合评审标准的，按无效投标处理。

序号	评审资料	审查要求
1	响应文件正文的签署	授权委托书（如有）、响应文件、响应承诺应签字或盖章，并盖公章。
2	报价	报价唯一、有效。
3	质量要求	达到国家行业技术标准，符合合格标准。
4	合同履行期限	合同签订日起 10 日历天内交货。
5	询价有效期	不少于 60 日历天。
6	质量保证期	不少于三年
7	技术参数	满足采购需求及要求

注：以上要求提供的材料，供应商对其真实性合法性负责，并承担由此产生的后果。

特别说明：评审时给予小型或微型企业 6% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

(1) 凡未按规定提供《中小企业声明函》的，均不得统计为中小企业。

(2) 残疾人福利性单位：须提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

(3) 监狱企业：须提供相关证明材料，并对材料的真实性负责，视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

(4) 评审价的确定

中型、大型企业评审价=报价

小、微型企业评审价=最后报价×（1-6%）。

第五章 合同文本

政府采购合同书

合同编号：中原询价-2021-3

甲方（采购人）：

乙方（投标人）：

甲方委托郑州市中原区政府采购中心就_____采购项目进行了政府采购。根据询价小组的推荐、甲方确定乙方为成交人。现甲乙双方协商同意签订本合同。

第一条 合同文件

下列与本次采购活动有关的文件及附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

1. 采购文件
2. 响应文件
3. 乙方在投标时的书面承诺
4. 成交通知书
5. 合同补充条款或说明
6. 保密协议或条款
7. 相关附件、图纸

第二条 合同标的

乙方根据甲方需求提供下列货物，货物名称、规格及数量等（详见《供货一览表》）。

第三条 合同总金额

大写：_____。

本合同项下货物总金额：¥_____元。

分项价款在《供货一览表》中有明确规定。

本合同总价款包括货物、设备及其运费、税金等，设备到位后的安装、调试、培训、保修等验收合格之前和质保期内的售后服务一切税金和费用。

本合同执行期间合同总价款不变。

第四条 权利和质量保证

1. 乙方保证货物是全新的、未使用过的，完全符合国家规范及甲乙双方确认的投标文件、本合同关于货物数量、质量的要求。货物符合实行国家“三包”规定的，应执行“三包”规定。
2. 乙方提交的货物符合投标文件中所记载的详细配置、技术参数、参数及性能。
3. 乙方提交的货物必须按照招标采购文件的要求和中标人投标文件的承诺，以约定标准进

行制造、安装；经政府采购管理部门批准采购的进口产品应执行原产地国家有关部门最新颁布的相应正式标准并提供国家商检、海关报关等手续。

4. 乙方应保证将货物按照国家或专业标准包装、确保货物安全无损运抵合同规定的交货地点，并进行安装、试运行。

5、乙方保证货物不存在危及人身及财产安全的产品缺陷，否则应承担全部法律责任。

第五条 付款方式

1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。

2. 乙方向甲方提交下列文件材料，经甲方审核无误后支付采购资金：

(1) 经甲方确认的发票；

(2) 经甲乙双方确认签署的《验收报告》（或按项目进度阶段性《验收报告》）；

(3) 其他材料。

3. 款项的支付进度以询价文件的有关规定为准。如询价文件未作特别规定，则付款进度应符合如下约定：

安装调试完毕经验收合格后支付 95%，正常运行满叁个月后支付剩余 5%。

第六条 交货和验收

1. 交货时间：_____

交货地点：_____

2. 乙方应对提供的货物作出全面自查和整理，并列清单，作为甲方验收和使用的技术条件依据，清单应随提供的验收资料交给甲方。

3. 乙方提供的货物应包括本合同“第一条 合同文件”规定的全部货物及其附（辅）件、资料。

4. 乙方对货物（包括软件）或系统进行安装调试完毕后，在 3 个工作日内提请甲方进行验收。甲方则组织校方相关人员对中标方所供产品进行验收，依据询价文件相关条款及采购合同的约定对中标人履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后由校方组织的相关人员共同签字确认，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，出具验收报告，由验收双方共同签署。

5. 货物达不到本合同“第一条合同文件”规定的数量、质量要求和运行效果，甲方有权拒收，并可以解除合同；由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

6. 如果合同双方对《验收报告》有分歧，双方须于出现分歧后 2 天内给对方书面声明，以陈述己方的理由及要求，并附有关证据。分歧应通过协商解决。

第七条 项目管理服务

乙方应组建技术熟练、称职的团队全面履行合同，并指定不少于一人全权全程负责本项目的商务服务，以及货物安装、调试、咨询、培训和售后等技术服务工作。

项目负责人姓名：_____；

联系电话：_____。

第八条 售后服务

1. 质量保证期为自货物通过最终验收之日起叁年，若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

2. 在货物质保期内，乙方应对由于设计、工艺、质量（含环保节能要求）、材料和的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并解决存在的问题。

3. 对不符合本合同第四条规定要求的货物应立即进行调换，调换本身并不影响甲方就其损失向乙方索赔的权利。

4. 货物安装调试完成后，乙方应继续向甲方提供良好的技术支持。应当由专门队伍从事此项工作，并提供全天候的热线技术支持服务，应当对甲方所反映的任何问题在2小时之内做出及时响应，在4小时之内赶到现场实地解决问题。若问题、故障在检修48小时后仍无法解决，乙方应在48小时内免费提供不低于故障货物规格型号档次的备用货物供甲方使用，直至故障货物修复。

5. 乙方应当建立健全售后服务体系，确保货物正常运行。乙方应当遵守甲方的有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的，由乙方按照本合同第十二条的约定承担赔偿责任。

6. 乙方应负责货物及主要部件、配件维修更换。质保期内，乙方对货物（人为故意损坏除外）提供全免费保修或免费更换；质保期后，收取维修成本费（备品备件乙方应以投标文件承诺的优惠价格提供）。

第九条 分包

除招标采购文件事先说明、且经甲方事先书面同意外，乙方不得分包其应履行的合同义务。

第十条 合同的生效

1. 本合同经甲乙双方授权代表签订并加盖公章或合同专用章后生效。

2. 生效后，除《政府采购法》第 49 条、第 50 条第二款规定的情形外，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

第十一条 违约责任

1. 乙方所交付的货物不符合本合同规定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通知之日起3个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，甲方有权要求乙方赔偿因此造成的损失或扣留履约保证金；同时乙方应向甲方支付合同总价0.5%的违约金。

2. 甲方无正当理由拒收货物、拒付货款的，甲方应向乙方偿付拒付货款0.5%的违约金。

3. 乙方无正当理由逾期交付货物的，每逾期 1 天，乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额的1%的违约金。如乙方逾期交货达7天，甲方有权解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。在此情况下，乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。

4. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的 1 %违约金，但累计违约金总额不超过欠款总额的 10 %。

5. 其它未尽事宜，以《合同法》和《政府采购法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

第十二条 不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在 2 个工作日内提供相应证明。未履行完合同部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

第十三条 争议的解决方式

1. 因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合质量标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3. 经协商不能解决的争议，双方可选择以下第 1 种方式解决：

①向郑州市有管辖权的法院提起诉讼；

②向郑州仲裁委员会提出仲裁。

4. 在法院审理和仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

第十四条 其他

符合《政府采购法》第 49 条规定的，经双方协商，办理政府采购手续后，可签订补充合同，所签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。

本合同一式____份，甲、乙双方各执____份。

甲 方：

乙 方：

名称：（盖章）

名称：（盖章）

地址：

地址：

法定代表人（签字）：

法定代表人（签字）：

授权代表（签字）：

授权代表（签字）：

时间： 年 月 日

第六章 响应文件格式

电子响应文件

项目名称

响 应 文 件

项目编号：

供应商：_____（公章）

2021 年__月__日

一、响应函

_____（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____项目名称_____询价文件的全部内容，愿意以询价一览表中报出的投标总价，按询价文件合同条款约定实施和完成采购人的采购计划。
2. 我方承诺在60日历天的询价有效期内不修改、撤销响应文件。
3. 如果我们的响应文件被接受，我们将按《中华人民共和国合同法》和询价文件合同条款规定的权利义务履行合同。
4. 我们详细审查了询价文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
5. 我们同意提供贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。
6. 权利义务、服务标准和要求等均符合询价文件要求（其他补充说明）。
7. 与本投标有关的一切正式往来请寄：

供应商(公章)：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年____月____日

二、询价一览表

供应商名称：

报价（小写）	
报价（大写）	
质量保证期	
响应有效期	
响应质量	
合同履行期限	
交货地点	
其他声明：	

注：以上报价均保留小数点后二位。

供应商：（公章）

三、分项报价表

供应商：（公章）

单位：元

序号	产品名称	品牌、型号/规格	制造商名称	数量	单价	小计
1						
2						
...						
大写合计：						

四、法定代表人身份证明

单位名称：_____

地 址：_____

成立时间：_____年____月____日

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

此处附：法定代表人身份证正反面扫描件

注：法定代表人亲自参加时只需提供此证明书。

供应商：（公章）

_____年____月____日

五、授权委托书

我（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工（姓名）作为供应商代表以我方的名义参加贵单位组织的（项目名称及项目编号）的投标活动，并代表我方全权处理一切与之有关的具体事务和签署相关文件，我均予以承认。

本授权书于____年__月__日签名生效，本授权书至询价有效期结束前始终有效。

代理人无转委托权。

此处附：法定代表人和代理人身份证正反面扫描件

注：代理人参加时只需提供此授权委托书

法定代表人：_____（签字或盖章）

代理人：_____（签字或盖章）

供应商：（公章）

六、响应承诺

致（采购人及采购代理机构）：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据询价文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）符合采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目询价文件中规定的实质性要求，如对询价文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对询价文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、不存在与采购人或采购人就本次采购服务委托的咨询机构、代理机构、以及上述机构的附属机构存在行政或经济关联。

四、参加本次询价活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

五、参加本次询价活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

六、参加本次询价活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

七、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

八、参加本次询价活动，不存在联合体投标。

九、响应文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- （一）询价有效期内撤销响应文件的；

- (二) 在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；
- (三) 由于中标人的原因未能按照询价文件的规定与采购人签订合同；
- (四) 在响应文件中提供虚假材料谋取中标；
- (五) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (六) 响应有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商（公章）

法定代表人或代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年___月___日

七、技术部分

格式自拟

附表：技术偏离表

供应商（公章）

序号	产品名称	询价文件要求	响应产品参数	偏差
1				
2				
...				

注：采购人有权对中标后产品的性能指标技术参数进行核对检验，存在虚假投标谋取中标的将取消其中标资格，同时上报财政主管部门处理。

八、商务部分

服务承诺

格式自拟

九、其他资料

附件 1

反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在_____项目名称及编号_____招标活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次招标活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为，不向国家工作人员、政府采购机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若有上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：（公章）

法定代表人或代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年___月___日

附件 2

中小企业声明函（如有）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 3**残疾人福利性单位声明函（如有）**

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合该文件之规定条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将承担相应的法律责任。

供应商名称（公章）：

日期：

注：《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

中标人为残疾人福利性企业的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

附件 4**监狱企业相关证明材料（如有）****附件 5**

询价文件要求的或供应商认为需提供的其他相关材料（如有）

十、资格证明材料

1、投标供应商应满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（一）具有独立承担民事责任的能力（提供**营业执照副本**）；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供**近三年的财务状况报告，成立不足一年的提供银行资金证明**）；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供**相关证明材料或加盖单位公章的声明函**）；

（四）有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录（提供**2021年连续三个月缴纳税款和缴纳社会保障资金的证明材料，新成立企业如实提供即可**）；

（五）参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录（提供**加盖公章的书面声明**）

声明函

在参加_____（项目名称）（项目编号）前三年内，在经营活动及参与政府采购活动中没有重大违法活动及涉嫌违规行为，并没有被有关部门警告或处分的记录。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依政府采购相关法律法规承担相应责任。

供应商（公章）：

日期：_____年____月____日

2、特定要求：该项目产品须具有 3C 认证证书和强制节能认证证书。

3、信用要求：被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”或被“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)列入“政府采购严重违法失信行为记录名单”的供应商，将被拒绝参与本次政府采购活动（以**资格审查期间采购人或代理机构的查询结果为准**）。

4、其他要求：供应商不得与采购人或采购人就本次采购服务委托的咨询机构、代理机构、以及上述机构的附属机构存在行政或经济关联。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动。

声明函

我单位与采购人或采购人就本次采购服务委托的咨询机构、代理机构、以及上述机构的附属机构不存在行政或经济关联。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，未同时参加本项目同一合同项下的政府采购活动。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依政府采购相关法律法规承担相应责任。

供应商（公章）：

日期：____年____月____日